

学校法人 食糧学院

証 明 書 交 付 申 請 書

☐東京栄養食糧専門学校

申請年月日 年 月 日

フリガナ 氏 名 (英文の場合ローマ字表記も 併記ください)			
	(旧姓 :)		
生 年 月 日	年 月 日	本籍地	
住所 (返送先)	〒 (TEL :)(携帯 :)		
卒業年・科	年 月卒業 () 科		
	学籍番号 (わかれば)	回生 (わかれば)	
申 請 証 明 書	卒業証明書 (和文) 通・(英文) 通		(A) 証明書代 (1通500円) 計 円
	成績証明書 (和文) 通・(英文) 通		(B) 送料 (1通 84円) 計 円
	履修証明書 (和文) 通・(英文) 通		※ 2通以上 94円
	その他 () 通		速達を希望する場合は260円分を追加
	※証明書代 (A) の切手を同封してください。		
申請理由	※栄養教諭免許の書類申請をする方はお答えください 栄養士免許 ☐ 有 ☐ 無 ※同封する身分証明書に☑をして下さい ※卒業後に氏名や本籍に変更があった場合は、戸籍抄本を同封いただくと変更後の内容で 証明書発行が可能です ☐ 運転免許証 ☐ パスポート ☐ 保険証 ☐ 在留カード ☐ 戸籍抄本 (個人事項証明書) ☐ 住民基本台帳カード ☐ マイナンバーカード		
身分証明書 (現住所の分かるもの) (コピー)			

- ①記入済み「証明書交付申請書」②身分証明書のコピー③証明書代 (A) の切手
 ④返信用封筒 (長形 3 号・受取人の住所氏名を記入・送料分 (B) の切手を貼付) を封筒に同封して
 下記まで送付して下さい。封筒の左横に<証明書申請書在中>と記入して下さい。

【送付先】
〒154-8544 東京都世田谷区池尻2-23-11 東京栄養食糧専門学校 証明書交付担当 宛

証明書発行係記入欄

受領印	会計印	発行者